

A N U N Ţ

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE, cu sediul în Bucureşti, Calea Victoriei nr. 125, sector 1, organizează, în ziua de **23 octombrie 2019**, ora 14.30, în Sala I de Lectură- Ioan Bianu, examene de promovare în grad profesional imediat superior celui deţinut (pe propriul post).

Examenele de promovare se organizează în conformitate cu :

- Hotărârea de Guvern nr.286/23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată şi completată prin Hotararea de Guvern nr.1027/11.11.2014.
- Procedura internă de angajare/promovare a personalului din cadrul B.A.R.
- Solicitarea Bibliotecii Academiei Române nr.4289/26.09.2019;
- Aprobarea Academiei Române nr.4425/01.10.2019.

I. Denumirea si nivelul functiilor contractuale:

| Nr. Crt. | Serviciul/Cabinetul | Funcția contractuală ocupată conform statutului de funcții | Funcția contractuală pentru care candidează |
|----------|---|--|---|
| 1 | Manuscrise, Carte Rară | Bibliograf (S)I/5 | Bibliograf (S)IA/5 |
| 2 | Manuscrise, Carte Rară | Bibliograf (S)I/5 | Bibliograf (S)IA/5 |
| 3 | Manuscrise, Carte Rară | Bibliotecar (M)I/4 | Bibliotecar (M)IA/4 |
| 4 | Manuscrise, Carte Rară | Bibliograf (S)II/5 | Bibliograf (S)I/5 |
| 5 | Organizarea și Conservarea Colecțiilor | Bibliotecar (S)II/5 | Bibliotecar (S)I/5 |
| 6 | Organizarea și Conservarea Colecțiilor | Bibliotecar (M)II/5 | Bibliotecar (S)II/5 |
| 7 | Organizarea și Conservarea Colecțiilor | Bibliotecar (S)II/5 | Bibliotecar (S)I/5 |
| 8 | Organizarea și Conservarea Colecțiilor | Bibliotecar (M)II/5 | Bibliotecar (M)I/5 |
| 9 | Organizarea și Conservarea Colecțiilor | Bibliotecar (S)II/5 | Bibliotecar (S)I/5 |
| 10 | Organizarea și Conservarea Colecțiilor | Bibliotecar (S)II/5 | Bibliotecar (S)I/5 |
| 11 | Organizarea și Conservarea Colecțiilor | Bibliotecar (S)II/5 | Bibliotecar (S)I/5 |
| 12 | Organizarea și Conservarea Colecțiilor | Bibliotecar (M)II/5 | Bibliotecar (M)I/5 |
| 13 | Organizarea și Conservarea Colecțiilor | Mănuitor/2 | Bibliotecar (M)II/2 |
| 14 | Dezvoltarea Colecțiilor și Schimb Internațional | Bibliograf (S)I/5 | Bibliograf (S)IA/5 |

| | | | |
|----|---|--------------------------|---------------------------|
| 15 | Dezvoltarea Colecțiilor și Schimb Internațional | Bibliograf (S)I/5 | Bibliograf (S)IA/5 |
| 16 | Dezvoltarea Colecțiilor și Schimb Internațional | Bibliograf (S)I/4 | Bibliograf (S)IA/4 |
| 17 | Dezvoltarea Colecțiilor și Schimb Internațional | Bibliotecar (M)II/5 | Bibliotecar (M)I/5 |
| 18 | Dezvoltarea Colecțiilor și Schimb Internațional | Bibliotecar (M)II/4 | Bibliotecar (M)I/4 |
| 19 | Comunicarea Colecțiilor | Bibliograf (S)I/5 | Bibliograf (S)IA/5 |
| 20 | Comunicarea Colecțiilor | Bibliotecar (M)II/1 | Bibliotecar (S)II/1 |
| 21 | Catalogare, Clasificare Carte | Bibliograf (S)I/5 | Bibliograf (S)IA/5 |
| 22 | Catalogare, Clasificare Carte | Bibliograf (S)I/4 | Bibliograf (S)IA/4 |
| 23 | Catalogare, Clasificare Carte | Bibliotecar (M)II/5 | Bibliotecar (M)I/5 |
| 24 | Catalogare, Clasificare Carte | Bibliograf (S)II/3 | Bibliograf (S)I/3 |
| 25 | Stampe, Muzică, Hărți | Bibliograf (S)I/5 | Bibliograf (S)IA/5 |
| 26 | Stampe, Muzică, Hărți | Bibliograf (S)I/5 | Bibliograf (S)IA/5 |
| 27 | Stampe, Muzică, Hărți | Bibliograf (S)I/4 | Bibliograf (S)IA/4 |
| 28 | Restaurare-Legătorie | Restaurator (M)I/5 | Restaurator (M)IA/5 |
| 29 | Restaurare-Legătorie | Inginer (S)I/5 | Inginer (S)IA/5 |
| 30 | Administrativ | Muncitor calificat II/5 | Muncitor calificat I/5 |
| 31 | Administrativ | Muncitor calificat II/5 | Muncitor calificat I/5 |
| 32 | Catalogare Periodice, Foi Volante | Bibliograf (S)I/5 | Bibliograf (S)IA/5 |
| 33 | Catalogare Periodice, Foi Volante | Bibliograf (S)I/4 | Bibliograf (S)IA/4 |
| 34 | Catalogare Periodice, Foi Volante | Bibliograf (S)I/4 | Bibliograf (S)IA/4 |
| 35 | Informare Științifică - Mediatecă | Bibliograf (S)I/4 | Bibliograf (S)IA/4 |
| 36 | Informare Științifică - Mediatecă | Inginer sistem (S)I/5 | Inginer sistem (S)IA/5 |
| 37 | Informare Științifică - Mediatecă | Muncitor calificat II/5 | Muncitor calificat I/5 |
| 38 | Oficiul juridic | Consilier juridic (S)I/4 | Consilier juridic (S)IA/4 |

II. Conditii de promovare : conform art.41 alin.9) si art.43 alin.3) din Hotărârea de Guvern nr.286/23.03.2011 cu modificările și completările ulterioare.

III. Înscrierea la examenul de promovare a angajaților **B.A.R.** care îndeplinesc condițiile de promovare și pentru care șefii ierarhici au depus propunerea de promovare, se face printr-o cerere scrisă, datată, semnată, înregistrată și predată la Secretariatul instituției în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării.

Propunerea de promovare împreună cu cererea angajatului, aprobată de managerul instituției, vor constitui dosarul de înscriere la concurs.

IV. Examenele de promovare în treaptă/grad profesional imediat superior vor consta în susținerea unei probe scrise (redactarea unei lucrări pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare) conform art.43 alin.1) si respectiv art.44 alin.5) din Hotărârea de Guvern nr.286/23.03.2011 cu modificările și completările ulterioare.

V. Tematica și bibliografia:

V.1. Tematica si bibliografia pentru posturile de bibliograf (S)IA/5 din cadrul serviciului Manuscrise:

Tematică

1. competențe de specialitate

1.1. Alcătuirea descrierii bibliografice în ALEPH 500 pentru materialele din colecțiile serviciului

1.2. Specificul și importanța fondurilor de carte rară, arhive și corespondență pentru istoria culturii naționale

1.3. Fonduri relevante pentru istoricul Academiei Române

1.4. Politica de digitizare a colecțiilor din cadrul serviciului Manuscrise-Carte rară

2. Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române

2.1. Organizarea Academiei Române

2.2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române

2.3. Patrimoniul Cultural Mobil și prezervarea lui

3. competențe informatice -

3.1. MS Office (Word, e-mail, Power Point), Aleph 500 (variante 23)

Bibliografie:

- Manual ISBD(M) – *Descrierea bibliografică standardizată*: A. Erich, E. Tîrziman. București, Editura Universității din București, 2006
- *UNIMARC concise bibliographic format* : [on-line], 2008. Disponibil la adresa : <http://archive.ifla.org/VI/8/unimarc-concise-bibliographic-format-2008.pdf>.
- *Ghid de indexare cu aplicații în Aleph 500*: Monica Lazăr. Cluj-Napoca: Argonaut, 2005.
- Regneală Mircea, *Tratat de biblioteconomie* , vol.I-II: Biblioteconomie generală. București: Editura ABR, 2013-2014
- Marinescu Nicoleta: *Biblioteconomie și știința informării*. Vol. I-II. Iași: Pim, 2012.
- *Biblioteca Academiei Române 1867 - 1967, Cartea Centenarului*, Editura Academiei, București, 1968.
- Bianu, I., *Un român întreg: D. A. Sturdza*, Inst. de Arte Grafice Carol Göbl, București, 1907.
- Rusu, Dorina N., *Membrii Academiei Române*, Editura Academiei Române, 1866-1999, București, 1999.
- Schatz, Elena-Maria; Stoica, Robertina, *Catalogul colectiv al incunabilelor din România*. București, CIMEC , 2007

- Predescu, Lucian, *Enciclopedia României*. Cugetarea, Editura Saeculum, București, 1999.
- Munteanu, George, *B. P. Hasdeu*, Editura pentru Literatură, București, 1963.
- Nicolescu, G. C., *Viața lui Vasile Alecsandri*, Editura Eminescu, București, 1975.
- HAIUC, Ionel, OTIMAN, Păun Ion, Gabriela Dumitrescu (coord.), *Tezaurul Academiei Române*, vol. IV, Editura Academiei Române, 2013.
- Fișierul clasic și colecția de arhive și corespondență a Cabinetului de manuscrise-carte rară al Bibliotecii Academiei Române.
- *Scrisori către Nicolae Iorga*. Ediție îngrijită de Barbu Theodorescu și Petre Țurlea, Editura Minerva, București, 1979-2003, 6 vol.
- *Scrisori către Ioan Bianu*. Ediție, prefață și note, Marieta Croicu și Petre Croicu, Editura Minerva, București, 1974-1980, 5 vol.
- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- RI (Regulamentul Intern)
- Legea 334/2002 - www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural mobil (actualizată)
- www.biblacad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și „Rapoarte anuale” 2009-2018)

V.2. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliotecar (M)IA/4 din cadrul serviciului Manuscrise:

Tematică

1. competențe de specialitate

1.1. Specificul și importanța fondurilor de de carte rară, arhive și corespondență pentru istoria culturii naționale

1.2. Colecții din cadrul Serviciului Manuscrise-Carte Rară relevante pentru istoricul Academiei Române

1.3. Politica de digitizare a colecțiilor din cadrul serviciului Manuscrise-Carte rară

2. Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române

2.1. Organizarea Academiei Române

2.2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române

2.3. Patrimoniul Cultural Mobil și prezervarea lui

3. competențe informatice -

3.1. MS Office (Word, e-mail, Power Point), ADOBE Photoshop

Bibliografie:

- *Biblioteca Academiei Române 1867 - 1967, Cartea Centenarului*, Editura Academiei, București, 1968.
- Rusu, Dorina N., *Membrii Academiei Române*, Editura Academiei Române, 1866-1999, București, 1999.
- HAIUC, Ionel, OTIMAN, Păun Ion, Gabriela Dumitrescu (coord.), *Tezaurul Academiei Române*, vol. IV, Editura Academiei Române, 2013.
- Fișierul clasic și colecția de arhive și corespondență a Cabinetului de manuscrise-carte rară al Bibliotecii Academiei Române.
- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- RI (Regulamentul Intern)
- Legea 334/2002 - www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural mobil (actualizată)
- www.biblacad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și „Rapoarte anuale” 2009-2018)

V.3. Tematica si bibliografia pentru postul de bibliograf (S)I/5 din cadrul serviciului Manuscrise:

Tematică

1. competențe de specialitate
 - 1.1. Alcătuirea descrierii pentru materialele de arhiva și corespondență
 - 1.2. Specificul și importanța fondurilor de corespondență pentru istoria culturii naționale
 - 1.3. Fonduri de arhivă și corespondență relevante pentru istoricul Academiei Române
2. Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române
 - 2.1. Organizarea Academiei Române
 - 2.2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române
 - 2.3. Organizarea Serviciului de Manuscrise-Carte rară
3. competențe informatice
 - 3.1. MS Office (Word, e-mail, Power Point), Aleph 500 (varianta 20)

Bibliografie:

- Manual ISBD(M) – „Descrierea bibliografică standardizată”: A. Erich, E. Tîrziman. București, Editura Universității din București, 2006
- Manual UNIMARC, editat de Brian P. Holt. București: Biblioteca Națională a României, 1993.
- Ghid de indexare cu aplicații în Aleph 500: Monica Lazăr. Cluj-Napoca: Argonaut, 2005.
- Regneală Mircea: Tratat de biblioteconomie , vol.I-II: Biblioteconomie generală. București: Editura ABR, 2013-2014
- Marinescu Nicoleta: Biblioteconomie și știința informării. Vol. I-II. Iași: Pim, 2012.
- *Biblioteca Academiei Române 1867 - 1967, Cartea Centenarului*, Editura Academiei, București, 1968.
- Bianu, I., *Un român întreg: D. A. Sturdza*, Inst. de Arte Grafice Carol Göbl, București, 1907.
- Rusu, Dorina N., *Membrii Academiei Române*, Editura Academiei Române, 1866-1999, București, 1999.
- Rădulescu-Motru, C., *Revizuri și adăugiri, I-VIII*, Editura „Floarea Darurilor”, București, 1996-2001.
- Predescu, Lucian, *Enciclopedia României. Cugetarea*, Editura Saeculum, București, 1999.
- Lovinescu, Eugen, Titu Maiorescu, Editura Minerva, București, 1972.
- Datcu, Iordan, Sabina C. Stroescu, *Dicționarul folcloriștilor. Folclorul literar românesc*, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1979.
- Munteanu, George, B. P. Hasdeu, Editura pentru Literatură, București, 1963.
- Nicolescu, G. C., *Viața lui Vasile Alecsandri*, Editura Eminescu, București, 1975.
- HAIDUC, Ionel, OTIMAN, Păun Ion, Gabriela Dumitrescu: *Tezaurul Academiei Române*, vol. IV, Editura Academiei Române, 2013.
- Fișierul clasic și colecția de arhive a Cabinetului de manuscrise-carte rară al Bibliotecii Academiei Române.
- *T. Maiorescu și prima generație de maiorescieni - Corespondență*. Antologie, note și prefață de Zigu Ornea, text stabilit de Filofteia Mihai și Rodica Bichis, Editura Minerva, București, 1978, București, 782p.
- *Scrisori către Nicolae Iorga*. Ediție îngrijită de Barbu Theodorescu și Petre Țurlea, Editura Minerva, București, 1979-2003, 6 vol.
- *Scrisori către Ioan Bianu*. Ediție, prefață și note, Marieta Croicu și Petre Croicu, Editura Minerva, București, 1974-1980, 5 vol.
- *Jan Urban Jarník, Corespondență*. Ediție îngrijită și studiu introductiv de Tr. Ionescu-Nișcov, Editura Minerva, 1980, București, 2 vol.

- *Scrisori către Tudor Vianu*. Ediție îngrijită de Maria Alexandrescu Vianu și Vlad Alexandrescu, Editura Minerva, București, 1992-1997, 3 vol.
- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- RI (Regulamentul Intern)
- Legea 334/2002 - www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- www.biblacad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și „Rapoarte anuale” 2009-2016)

V.4. Tematica și bibliografia pentru postul bibliotecar (S)II/5 din cadrul serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor:

TEMATICĂ

1. Competențe de specialitate. Organizarea colecțiilor de bibliotecă, Conservarea documentelor .
 - a) Tipurile de documente din colecțiile Bibliotecii Academiei Române,
 - a) Factorii de deteriorare a documentelor
 - a) Modalități de prevenire a deteriorării documentelor
2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române, unitate subordonată Academiei Române (sarcini, activități, rezultate)
 - a) Principalele departamente ale Bibliotecii Academiei Române în relație cu serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor
 - a) Drepturile și obligațiile salariaților Bibliotecii Academiei Române
 - a) Structura serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor
3. Legislație
 - a) Angajarea gestionarilor și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor

Bibliografie:

- *TRATAT de biblioteconomie*. coord.: prof. Univ. Mircea Regneală; București: Editura ABR, 2013. VOL. II. Partea a II-A, Pag. 259-325.
- MOLDOVEANU, Aurel. *Conservarea preventivă a bunurilor culturale*. Târgoviște: Cetatea de Scaun, 2011. Pag 29-186. (Cotă BAR II 908094)
- CIORCAN, Marcel. *Organizarea colecțiilor de bibliotecă: bazele biblioteconomiei*. Cluj Napoca: Casa Cărții de Știință, 2001. (pag. 13-14, 23-26, 81-92) (Cotă BAR II 836138)
- Legea nr. 334 din 31.05.2002 (art. 16, 39, 41, 42) în M.O, nr. 422/18.06.2002
- Legea nr. 22 din 18.11.1969 în B.O. nr. 132/18.11.1969, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Academiei Române (www.biblacad.ro)
- Regulamentul intern al BAR – Cap. III (www.biblacad.ro)
- Codul etic al personalului contractual al BAR (www.biblacad.ro)

V.5. Tematica și bibliografia pentru posturile bibliotecar (S)I/5 din cadrul serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor:

Tematică:

1. Competențe de specialitate. Organizarea colecțiilor de bibliotecă, Conservarea documentelor:
 - 1.1. Tipurile de documente din colecțiile Bibliotecii Academiei Române
 - 1.2. Descrierea bibliografică a documentelor în sistem informatizat
 - 1.3. Factorii de deteriorare a documentelor

- 1.4. Modalități de prevenire a deteriorării documentelor
- 2 Organizarea Bibliotecii Academiei Române, unitate subordonată Academiei Române (sarcini, activități, rezultate):
 - 2.1. Principalele departamente ale Bibliotecii Academiei Române în relație cu serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor
 - Drepturile și obligațiile salariaților Bibliotecii Academiei Române
 - 2.3. Structura serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor
3. Legislație:
 - 3.1. Angajarea gestionarilor și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor

Bibliografie:

- *TRATAT de biblioteconomie*. coord.: prof. Univ. Mircea Regneală; București: Editura ABR, 2013. VOL. II. Partea a II-A, Pag. 259-325.
- DUMITRĂȘCONIU, Constanța. *Formatul Unimarc Bibliografic în teorie și practică*. Vol. I. București: Editura ABR, 2016. Pag.33-47; 100-125.
- MOLDOVEANU, Aurel. *Conservarea preventivă a bunurilor culturale*. Târgoviște: Cetatea de Scaun, 2011. Pag 29-186. (Cotă BAR II 908094)
- CIORCAN, Marcel. *Organizarea colecțiilor de bibliotecă: bazele biblioteconomiei*. Cluj Napoca: Casa Cărții de Știință, 2001. (pag. 13-14, 23-26, 81-92) (Cotă BAR II 836138)
- IFLA: *Principii de păstrare și mănuire a materialului de bibliotecă*, IFLA-PAC, 1998, www.ifla.org/files/assets/pac/ipi/ipi1-ro.pdf
- Legea nr. 334 din 31.05.2002 (art. 16, 39, 41, 42) în M.O, nr. 422/18.06.2002
- Legea nr. 22 din 18.11.1969 în B.O. nr. 132/18.11.1969, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 182/2000 (prevederi privind conservarea patrimoniului cultural național mobil)
- Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Academiei Române (www.biblacad.ro)
- Regulamentul intern al BAR – Cap. III (www.biblacad.ro)
- Codul etic al personalului contractual al BAR (www.biblacad.ro)

V.6. Tematica și bibliografia pentru posturile bibliotecar (M)I/5 din cadrul serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor:

Tematică:

- 1.Competențe de specialitate. Organizarea colecțiilor de bibliotecă
 - 1.1 Componenta colecțiilor unei biblioteci
 - 1.2 Așezarea colecțiilor. Modalități de organizare și așezare a colecțiilor în rafturi
 - 1.3 Conservarea colecțiilor. Igiena, păstrarea și securitatea colecțiilor
- 2.Organizarea Bibliotecii Academiei Române, unitate subordonată Academiei Române .
 - 2.1 Legea Bibliotecilor nr. 334 din 31.05.2002 (Art. 15, 16 și 39)
 - 2.2 Regulamentul intern al Bibliotecii Academiei Române (Cap. III)
 - 2.3 Codul etic al personalului contractual al Bibliotecii Academiei Române
- 3.Legislație
 - 3.1 Angajarea gestionarilor și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor

Bibliografie:

- *TRATAT de biblioteconomie*. coord.: prof. Univ. Mircea Regneală; București: Editura ABR, 2013. VOL. II. Partea a II-A, Pag. 259-325.
- CIORCAN, Marcel. *Organizarea colecțiilor de bibliotecă: bazele biblioteconomiei*. Cluj Napoca: Casa Cărții de Știință, 2001. (pag. 13-14, 23-26, 81-92) (Cotă BAR II 836138)
- Legea nr. 334 din 31.05.2002 (art. 16, 39, 41, 42) în M.O, nr. 422/18.06.2002
- Legea nr. 22 din 18.11.1969 în B.O. nr. 132/18.11.1969, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Academiei Române (www.biblacad.ro)
- Regulamentul intern al BAR – Cap. III (www.biblacad.ro)
- Codul etic al personalului contractual al BAR (www.biblacad.ro)

V.7. Tematica și bibliografia pentru postul bibliotecar (M)II/2 din cadrul serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor

Tematică:

- 1.Competențe de specialitate. Organizarea colecțiilor de bibliotecă
 - 1.1 Componența colecțiilor unei biblioteci
 - 1.2 Așezarea colecțiilor. Modalități de organizare și așezare a colecțiilor în rafturi
 - 1.3 Conservarea colecțiilor. Igiena, păstrarea și securitatea colecțiilor
 - 2.Organizarea Bibliotecii Academiei Române, unitate subordonată Academiei Române .
 - 2.1 Legea Bibliotecilor nr. 334 din 31.05.2002 (Art. 15, 16 și 39)
 - 2.2 Regulamentul intern al Bibliotecii Academiei Române (Cap. III)
 - 2.3 Codul etic al personalului contractual al Bibliotecii Academiei Române
 - 3.Legislație
 - 3.1 Angajarea gestionarilor și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor
- Bibliografie:

- *Tratat de biblioteconomie* , coord.: prof. Univ. Mircea Regneală; București: Editura ABR, 2013. VOL.II.Partea a II-a, pg.259—325.
- CIORCAN, Marcel. *Organizarea colecțiilor de bibliotecă: bazele biblioteconomiei*. Cluj Napoca: Casa Cărții de Știință, 2001. (pag. 13-14, 23-26, 81-92) (Cotă BAR II 836138)
- Legea nr. 334 din 31.05.2002 (art. 16, 39, 41, 42) în M.O, nr. 422/18.06.2002
- Legea nr. 22 din 18.11.1969 în B.O. nr. 132/18.11.1969, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Academiei Române (www.biblacad.ro)
- Regulamentul intern al BAR – Cap. III (www.biblacad.ro)
- Codul etic al personalului contractual al BAR (www.biblacad.ro)

V.8. Tematica și bibliografia pentru posturile de bibliograf (S)IA/5 și respectiv postul bibliograf (S)IA/4 din cadrul serviciului Dezvoltarea Colecțiilor și Schimb Internațional:

A. Competențe profesionale în specialitate

2. - Modalități de dezvoltare/completare a colecțiilor Bibliotecii Academiei Române.
3. - Biblioteca Academiei Române – istoric și prezent.
4. - Importanța Bibliotecii Academiei Române în conservarea și îmbogățirea patrimoniului național al României.

B. Competențe informatice

- Operațiunile de căutare și de catalogare primară a unei publicații: prezentați câmpurile și subcâmpurile care trebuie completate pentru descrierea unei cărți în Aleph; evidențiați importanța acestor operațiuni.
- Utilitatea internetului în activitatea de dezvoltare a colecțiilor BAR.: exemple de cazuri în care completarea colecțiilor se poate face pe bază de informații de pe internet.
- - Modalități de folosire a modulului de căutare WorldCat pentru depistarea titlurilor/autorilor/locurilor de apariție/anilor de apariție/editurilor unor publicații intrate (fără aceste date) în Biblioteca Academiei Române

Bibliografie

- Legea nr. 334/2002, republicată
- Legea 206/2004 privind buna conduită în cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al BAR
- Regulamentul de Organizare Intern al BAR
- Rapoartele de Activitate anuale ale BAR (2009-2015)
- Legea depozitului legal nr. 111/1995 republicată în 2007
- Petrescu, Victor: *Biblioteconomie. Miscellanea*, Târgoviște, 2006
- Biblioteca Academiei Române: *Cartea centenarului*, București, 1968
- Regneală, Mircea: *Dicționar explicativ de biblioteconomie și știința informării*, București, 2001

V.9. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliotecar (M)I/5 și bibliotecar (M)I/4 din cadrul serviciului Dezvoltarea Colecțiilor și Schimb Internațional:

- Cunoștințe teoretice necesare funcției:

1.1 Poziția și misiunea Bibliotecii Academiei Române reflectate în Statutul Academiei Române

1.2 Importanța Serviciului Dezvoltarea Colecțiilor-Schimb Internațional în activitatea Bibliotecii Academiei Române

1.3 Structura Bibliotecii Academiei Române

- Competențe informatice:

1. Operațiunile de căutare a unei publicații în catalogul on-line al Bibliotecii Academiei Române
2. Operațiunile de căutare a unei publicații în fișierul clasic al Bibliotecii Academiei Române
3. Operațiunile de catalogare în modulul Aleph 500 a publicațiilor în format electronic (CD, DVD)

Bibliografie

- Legea nr. 334/2002, republicată
- Legea nr. 22/1969, republicată

- Regulamentul de Organizare și Funcționare al BAR
- Regulamentul de Organizare Intern al BAR
- Rapoartele de Activitate anuale ale BAR (2009-2015), www.biblacad.ro
- *Ghid de utilizare a modului de catalogare Aleph*, Iași, 2014
- Biblioteca Academiei Române: *Cartea centenarului*, București, 1968

V.10. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliograf (S)IA/5 din cadrul serviciului Comunicarea Colecțiilor:

Tematica:

1. Competențe profesionale
 - 1.1 Asigurarea completă a fluxului de publicații de la depozite la sala de lectură N.N.Constantinescu
 - 1.2 Acordarea de referințe bibliografice utilizatorilor sălii N.N. Constantinescu
 - 1.3 Asigurarea (în scopul prezervării colecțiilor B.A.R.) prelucrării digitale a materialelor scanate
2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române
 - 2.1 Comunicarea dintre Serviciul Comunicarea Colecțiilor și alte servicii din bibliotecă
3. Tehnologii informatice specifice postului
 - 3.1 Program de vizualizare grafică Irfanview

Bibliografie:

- Clasificarea Zecimală Universală, București: Biblioteca Națională, 1997, vol. I-II
- Comisia de specialitate pentru digitizare-pilonul tematic „biblioteci” –versiunea 01/30.10.2009 [on-line] Ghid de digitizare: <http://www.bibnat.ro/dyn-doc/Ghid%20de%20digitizare>
- Pilonul%20tematic_Biblioteci_versiunea01_25_11_2009.pdf
- Hartley, John: *Digital Futures for Cultural and Media Studies*, John Wiley&Sons, 2012
- Informarea documentară în teorie și practică, 1998, nr.4, pg.291-298
- Koch, Gertrud: *Digitisation. Theories and Concepts for Empirical Cultural Research*, Routledge , 2017
- Kwanya, T. Stilwell C, Underwod P.G.: *Library 3.0. Intelligent Libraries and Apomediation*. Chandos Publishing, Oxford, 2015
- Popa Silvia: *Comunicare și bibliotecă*, Brașov, Editura Universității Transilvania, 2002, pg.60-64, pg.105-120
- Regulamentul de Ordine și Funcționare al Bibliotecii Academiei Române biblacad.ro/actenormative.html
- Repanovici, Angela: *Informarea și tehnici de documentare*, Brașov, Infomarket, 2000, pg.47-58 (Capitolul Clasificarea Zecimală Universală)
- Terras, Mellisa M.: *Digitisation Perspectives*. Chandos Publishing, Oxford, 2011

V.11. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliotecar (S)II/1 din cadrul serviciului Comunicarea Colecțiilor:

Tematica:

1. Competențe profesionale
 - 1.1 Organizarea fluxului de publicații între depozite și sălile de lectură
 - 1.2 Selectarea publicațiilor pentru actualizarea bibliotecilor uzuale
 - 1.3 Tipuri de utilizatori și dinamica lor în Biblioteca Academiei Române

- 1.4 Modalități de efectuare a statisticilor și a sondajelor de opinie
2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române
 - 2.1 Pașii utilizatorilor în departamentele serviciului Comunicarea Colecțiilor
 - 2.2 Cataloage tradiționale și moderne în Biblioteca Academiei Române
3. Tehnologii informatice specifice postului
 - 3.1 Abilități de regăsire a informațiilor în catalogul on-line, după diverse criterii
 - 3.2 Operare în word, excel (în scopul elaborării de statistici, completării cataloagelor de sală)

Bibliografie:

Biblioteca Academiei Republicii Socialiste România 1867-1967. Cartea centenarului, 1968, București: Editura Academiei Române, pg.101-123

Curta, Olimpia: Metode tradiționale și moderne de regăsire a informației în biblioteci, Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană, 2004, pg.11-64

Enache, Ionel: Managementul bibliotecilor, București: Editura Universității din București, 2012

Năstase, Dan: Sondaje și analize statistice, București, :Semne, s.a.

Rapoarte anuale de activitate B.A.R. (2009-2018) biblacad.ro/rapoarte_anuale.php

Regneală, Mircea (coordonator): Tratat de Biblioteconomie, București, 2013 vol. II, partea I, pg.369-372, vol. II, partea a II a, pg.481-528

V.12. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliograf (S)IA/5 din cadrul serviciului Catalogare, Clasificare Carte:

Tematică:

1. Competențe de specialitate
 - 1.1 Stabilirea indicilor CZU în ALEPH 500, după manualele CZU editate în limba română 1997-1998
 - 1.2 Sintaxa CZU
 - 1.3 Indexarea pe subiecte
2. Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române
 - 2.1 Organizarea Academiei Române
 - 2.2 Organizarea Bibliotecii Academiei Române
 - 2.3 Organizarea Serviciului de Catalogare și clasificare a cărții
3. Tehnologii informatice (Aleph 500, Word)

Bibliografie:

- Tratat de biblioteconomie. Vol. 2. Partea 2: *Managementul colecțiilor și serviciilor de bibliotecă*, București: Editura ABR, 2016, p. 26-183.
- Frâncu Victoria. *Limbaje de indexare: structură, compatibilitate, multilingvism*. Galați: Axis Libri 2011.

- Clasificarea Zecimală Universală: Ghid de utilizare/ I.C. McIlwaine. București, Asociația Bibliotecarilor din Învățământ, 2006.
- Arhitectura sistemului clasificării zecimale universale/ Zenovia Niculescu. București: Editura Universității București, 2004.
- Tomescu S.A.: Reprezentarea cunoașterii de la scheme de clasificare la nivel semantic, în “Studii de biblioteconomie și știința informării”, 2014. 18 p. (p. 11-17)
- B.A.R. 150 de ani de existență; 25 de ani de activitate – fapte și oameni. București: Editura Academiei Române
- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- ROI (Regulamentul Intern)
- Legea 334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare
- www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- www.biblicad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și “Raporte anuale”)
- Statutul Academiei Române publicat în Monitorul Oficial 617, din 14 septembrie 2009 (cu referire la atribuțiile Bibliotecii Academiei Române)

V.13. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliograf (S)IA/4 din cadrul serviciului Catalogare, Clasificare Carte:

Tematică:

Competențe de specialitate

- Prelucrarea documentelor în sistem informatizat
- Descrierea bibliografică a documentelor
- Verificarea cărților în fișierele Bibliotecii Academiei Române

Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române

- Organizarea Academiei Române
- Organizarea Bibliotecii Academiei Române
- Organizarea Serviciului de Catalogare și clasificare a cărții

Tehnologii informatice (Aleph 500, Word)

Bibliografie:

- Tratat de biblioteconomie. Vol. 2. Partea 1: *Managementul colecțiilor și serviciilor de bibliotecă*, București: Editura ABR, 2014, p. 365-593.
- Dumitărășconiu Constanța. *Formatul Unimarc Bibliografic în teorie și practică - ghid pentru catalogatori*, București: Editura ANBPR, 2016.
- UNIMARC Bibliografic – disponibil la <http://archive.ifla.org/VI/8/unimarc-concise-bibliographic-format-2008.pdf>
- B.A.R. 150 de ani de existență; 25 de ani de activitate – fapte și oameni. București: Editura Academiei Române

- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- ROI (Regulamentul Intern) al B.A.R.
- Legea 334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare
- www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- www.biblacad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și “Rapoarte anuale”)
- Statutul Academiei Române publicat în Monitorul Oficial 617, din 14 septembrie 2009 (cu referire la atribuțiile Bibliotecii Academiei Române)

V.14. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliograf (S)I/3 din cadrul serviciului Catalogare, Clasificare Carte:

Tematică:

Competențe de specialitate

- Prelucrarea documentelor în sistem informatizat
- Descrierea bibliografică a documentelor
- Verificarea cărților în fișierele Bibliotecii Academiei Române

Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române

- Organizarea Academiei Române
- Organizarea Bibliotecii Academiei Române
- Organizarea Serviciului de Catalogare și clasificare a cărții

Tehnologii informatice (Aleph 500, Word)

Bibliografie:

- Tratat de biblioteconomie. Vol. 2. Partea 1: *Managementul colecțiilor și serviciilor de bibliotecă*, București: Editura ABR, 2014, p. 365-593.
- Dumitrășconiu Constanța. *Formatul Unimarc Bibliografic în teorie și practică - ghid pentru catalogatori*, București: Editura ANBPR, 2016.
- UNIMARC Bibliografic – disponibil la <http://archive.ifla.org/VI/8/unimarc-concise-bibliographic-format-2008.pdf>
- B.A.R. 150 de ani de existență; 25 de ani de activitate – fapte și oameni. București: Editura Academiei Române
- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- ROI (Regulamentul Intern) al B.A.R.
- Legea 334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare
- www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- www.biblacad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și “Rapoarte anuale”)
- Statutul Academiei Române publicat în Monitorul Oficial 617, din 14 septembrie 2009 (cu referire la atribuțiile Bibliotecii Academiei Române)

V.15. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliotecar (M)I/5 din cadrul serviciului Catalogare, Clasificare Carte:

Tematică:

Competențe de specialitate:

- Biblioteconomie
- Organizarea colecțiilor de bibliotecă
- Organizarea fondului de carte din B.A.R.

Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române:

- Organizarea Academiei Române

- Organizarea Bibliotecii Academiei Române
 - Organizarea Serviciului de Catalogare și clasificare a cărții
- Legislație :
- R.O.F. (Regulamentul de organizare și funcționare al B.A.R.) și R.I. (Regulamentul intern)
 - Legea 334/2002 cu modificările și completările ulterioare

Bibliografie:

- Marinescu Nicoleta: Biblioteconomie și știința informării. Vol. I-II. Iași: Pim, 2012.
- Regneală Mircea : Tratat de biblioteconomie , vol.I: Biblioteconomie generală. București: Reditura ABR, 2013-2014
- Ciorcan, Marcel: Organizarea colecțiilor de bibliotecă. Bazele biblioteconomiei. Cluj-Napoca, 2001
- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- RI (Regulamentul Intern)
- Legea 334/2002
- www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- www.biblicad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și “Rapoarte anuale” 2009-2015)

V.16. Tematica și bibliografia pentru postul nr.129 din statul de funcții - bibliograf (S)IA/5 din cadrul cabinetului Stampe, Muzică, Hărți:

1. Cunoștințe generale despre Academia Română și Biblioteca Academiei Române (istoric, structură/aspecte, activități legislative, regulamente)

Cartea centenarului: Elena Niculescu - *Cabinetul de Stampe*

Statutul Academiei Române

Regulamentul intern al Bibliotecii Academiei Române

2. Cunoștințe de specialitate în domeniul istoriei colecțiilor de artă din cadrul Cabinetului de Stampe
Cartea centenarului - Cabinetul de Stampe, Hărți, Muzică

Manual *UNIMARC*, Biblioteca Națională a României, București, 1993

G. Oprescu, Radu Ionescu, *Donația de carte Ionescu-Mihăiești*, București, 1983

Constantin Săvulescu, *Cronologia ilustrată a fotografiei din România*, București, 1985

Ana Iacob, *Avangarda fotografilor din București*, București, 2015

Florin Filip, Banciu Doina, Regneală Mircea, Stanciu Măriuca, *Colecțiile de patrimoniu în era digitală*, Academia Română, 2015

V.17. Tematica și bibliografia pentru postul nr.136 din statul de funcții - bibliograf (S)IA/5 din cadrul cabinetului Stampe, Muzică, Hărți:

1. Cunoștințe generale despre Academia Română și Biblioteca Academiei Române

Cartea centenarului: Ana Turdeanu - *Cabinetul de Hărți și atlase*

Statutul Academiei Române.

Regulamentul intern al Bibliotecii Academiei Române

2. Cunoștințe de specialitate în domeniul istoriei colecției Cabinetului de Hărți

Marin Popescu-Spineni, *România în izvoare geografice și cartografice*, Editura Stiintifică și Enciclopedică, București, 1978

Marin Popescu-Spineni, *România în istoria cartografiei până la 1600*, Monitorul Oficial, București, 1938

G. Popescu, *Problema gurilor Dunării și influența ei asupra economiei generală a țării*, Cartea Românească, București, 1928

Constantin Ardeleanu, *Cotribuția reprezentanților englezi la consolidarea Comisiei Europene a Dunării în primii ani de existență a instituției internaționale cu sediul la Galați (1856-1861)*, articol 2004
Nicolae Popp, *Fluviul Dunărea*, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1985
G. Popescu, *La navigation sur le Danube*, Imprimeria "Curierul Judiciar", București, 1927
Ana Toșa Turdeanu, *Oltenia, Geografie istorică în hărțile secolului XVIII*, Ed. Scrisul Românesc, 1975

V.18. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliograf (S)IA/4 din cadrul cabinetului Stampe, Muzică, Hărți:

1. Cunoștințe generale despre Academia Română și Biblioteca Academiei Române (istoric, structură/aspecte, activități legislative, regulamente)
Cartea centenarului: Elena Niculescu - *Cabinetul de Stampe*
Statutul Academiei Române.
Regulamentul intern al Bibliotecii Academiei Române
2. Cunoștințe de specialitate în domeniul istoriei colecțiilor de artă din cadrul Cabinetului de Stampe.
Cartea centenarului-Cabinetul de stampe
Laran, L'estampes, Ed. Press universitare de France, 1959
Aleš Krejča, Les techniques de la gravure, Ed. Grund, 1980
Cesare Brandi, Teoria restaurării, Ed. Meridiane, 1991
Aurel Moldovan, Conservarea obiectelor de patrimoniu, 2003
Chioreanu Daniela, Imaginea digitală-mediu și resurse în grafică, în REV ART-Revista de teoria și critica artei, 2014

V.19. Tematica și bibliografia pentru postul de inginer (S)IA/5 din cadrul serviciului Restaurare-Legătorie

1. Competențe de specialitate

- Etiopatologia bunurilor culturale
- Principiile restaurării
- Documentația de restaurare
- Măsuri de protecție împotriva substanțelor chimice utilizate în cadrul operațiilor de restaurare
- Măsuri de conservare și de protejare bunuri culturale pe suport papetar

2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române

- Drepturile și obligațiile salariaților
- Atribuțiile Bibliotecii Academiei Române

3. Competențe informatice

- Ms Office

1. BRANDI, Cesare. Teoria restaurării. București: Editura Meridiane, 1996

2. M.N. Nestor, C. Radu, Manualul legătorului, București, 1970

3. LEAHU, Mirela. Substanțe chimice și materiale utilizate în restaurarea bunurilor culturale. București, 2006

4. MOLDOVEANU, Aurel. Conservarea preventivă a bunurilor culturale. Ediția a 2a. București: Editura Centrul pentru Formare, Educație Permanentă și Management în Domeniul Culturii, 2003

5. OPREA, Florea. Manual de restaurare a cărții vechi și a documentelor grafice. București:Editura MNLR, 2009
6. HG nr. 1546 din 18 decembrie 2003, pentru aprobarea Normelor de conservare și de restaurare ale bunurilor culturale mobile clasate
7. Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil
7. Ordinul Ministrului Culturii nr. 2008/2001 pentru aprobarea Normelor de acreditare a experților
7. Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Academiei Române
8. Regulamentul Intern al Bibliotecii Academiei Române

V.20. Tematica și bibliografia pentru postul de restaurator (M)IA/5 din cadrul serviciului Restaurare-Legătorie

1. Competențe de specialitate

- Teoria restaurării
- Factori de degradare
- Documentația de restaurare

2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române

- Drepturile și obligațiile salariaților
- Atribuțiile Bibliotecii Academiei Române

3. Competențe informatice

- Ms Office, internet

1. BRANDI, Cesare. Teoria restaurării. București: Editura Meridiane, 1996

2. M.N. Nestor, C. Radu, Manualul legătorului, București, 1970

3. LEAHU, Mirela. Substanțe chimice și materiale utilizate în restaurarea bunurilor culturale. București 2006

4. MOLDOVEANU, Aurel. Conservarea preventivă a bunurilor culturale. Ediția a2a. București: Editura Centrul pentru Formare, Educație Permanentă și Management în Domeniul Culturii, 2003

5 OPREA, Florea. Manual de restaurare a cărții vechi și a documentelor grafice. București:Editura MNLR, 2009

6. HG nr. 1546 din 18 decembrie 2003, pentru aprobarea Normelor de conservare și de restaurare ale bunurilor culturale

7. Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Academiei Române

8. Regulamentul Intern al Bibliotecii Academiei Române

V.21. Tematica și bibliografia pentru postul nr.162 din statul de funcții – muncitor calificat I/5 din cadrul serviciului Tehnic -Administrativ:

Bibliografie:

1. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
2. Hotărâre nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
3. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
4. Legea nr. 64/ 2008 Republicată privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil;
5. Prescripția tehnică C1/2010 – Cazane de abur, cazane de apă fierbinte, supraîncălzitoare și economizoare independente;
6. Prescripția tehnică C2/2010 – Arzătoare cu combustibili gazoși și lichizi;
7. Prescripția tehnică C6/2010 – Conducte metalice sub presiune pentru fluide;
8. Prescripția tehnică C7/2010 – Dispozitive de siguranță;
9. Prescripția tehnică C9/2010 – Cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune;
10. Prescripția tehnică C10/2010 – Conducte de abur și conducte de apă fierbinte sub presiune
11. Prescripția tehnică C11/2010 – Sisteme de automatizare aferente centralelor termice și instalații de ardere aferente cazanelor;
12. Instalații de canalizare.

Tematica:

1. Caracteristici tehnice ale cazanului de apă fierbinte;
2. Descrierea funcționării cazanului de apă fierbinte (verificare, punere în funcțiune, exploatare, oprire) ;
3. Întreținerea cazanului și a arzătorului;
4. Elemente de siguranță ale cazanului;
5. Atribuțiile fochistului când este în tura de serviciu;
6. Clasificarea și alcătuirea instalațiilor de canalizare;
7. Obligațiile lucrătorului în domeniul securității și sănătății în muncă;
8. Obligațiile salariatului la locul de muncă privind apărarea împotriva incendiilor.

V.22. Tematica și bibliografia pentru postul nr.158 din statul de funcții – muncitor calificat I/5 din cadrul serviciului Tehnic -Administrativ:

Bibliografie:

1. Legea nr. 334/2002 privind bibliotecile cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
3. Hotărâre nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
5. Codul etic al Bibliotecii Academiei Române;
6. Ghid/Manual de utilizare aparate pentru fotocopiere și scanare.

Tematica:

1. Funcționarea aparatelor de reprodus și multiplicat
2. Sarcinile lucrătorului privind întreținerea aparatelor de reprodus și multiplicat
3. Obligațiile lucrătorului în domeniul S.S.M.

4. Obligațiile principale ale fiecărui salariat la locul de muncă pe linie de P.S.I.

V.23. Tematica și bibliografia pentru posturile de bibliograf (S)IA/4 și respectiv bibliograf (S)IA/5 din cadrul serviciului Catalogare Periodice, Foi Volante

Tematică

1. Competențe profesionale în specialitate:

Cunoștințe temeinice privind catalogarea publicațiilor periodice în sistemul integrat de bibliotecă Aleph

2. Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române

(www.biblacad.ro, secțiunea Despre biblioteca/Acte normative)

Bibliografie

1. Cerințe specifice postului:

- 1.1. Elena Tîrziman, *Publicații seriale: aspecte privind prelucrarea în context tradițional și electronic*, Capitolul 1: Seriale: definiție și caracteristici, disponibil online la adresa <http://ebooks.unibuc.ro/StiinteCOM/tirziman/1.htm>
- 1.2. Manualul UNIMARC elaborat de Biblioteca Națională
- 1.3. ISBD: *International Standard Bibliographic Description Consolidated Edition*. Berlin/Munich: De Gruyter Saur 2011
- 1.4. IFLA UNIMARC Core Activity. *Serials and Other Continuing Resources*. UNIMARC Guidelines no.8
- 1.5. *Tendințe contemporane în biblioteconomie și știința informării*. Coord. G.B.Angheliescu. Ed.SHAkti 1994, Iași
- 1.6. UNIMARC concise bibliographic format. Disponibil la adresa: <http://archive.ifla.org/VI/8/unimarc-concise-bibliographic-format-2008.pdf>

2. Organizarea Academiei Române și Bibliotecii Academiei Române

- 2.1. Regulamentul de organizare și funcționare al B.A.R., cu accent pe “Atribuții în cadrul serviciilor bibliotecii”, pct. 4 Serviciul Catalogare-Clasificare Periodice
- 2.2. Regulamentul intern al B.A.R., cu accent pe cap. III, Drepturile și obligațiile salariaților.
- 2.3. Legea Bibliotecilor nr. 334/2002 actualizată, publicată în Monitorul Oficial nr. 132 din 11.02.2005; se va pune accent pe articolele: 1, 10, 16, 39, 41.
- 2.4. Cunoașterea activității B.A.R. prin prisma Rapoartelor anuale de activitate.

Documentele cerute la pct. 2 sunt disponibile on-line pe site-ul B.A.R. la adresa <http://www.biblacad.ro/actenormative.html>

V.24. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliograf (S)IA/4 din cadrul serviciului Informare Științifică, Mediatecă:

Cunoștințe generale de biblioteconomie:

- o Erich, Agnes, Tîrziman, Elena: *Catalogarea standardizată a documentelor*, București, Ed. Universității din București, 2003, ISBN: 973-575-824-5
- o Elena Tîrziman, *Publicații seriale*: București, Ed. Universității din București, 2002, ISBN: 973-575-666-8
- o IFLA: UNIMARC Manual 3rd. ed.: Munchen, IFLA, 2008. <https://www.ifla.org/node/7974>

Gestionarea colecțiilor de microfilme:

- o IFLA: ISBD(NBM): International Standard Bibliographic Description for Non-Book Materials. https://archive.ifla.org/VII/s13/pubs/ISBDNBM_sept28_04.pdf
- o Kopana Terry: The Digitization of Historic Newspapers on Microfilm. https://www.uky.edu/Libraries/NDNP/MIR_2009.pdf

Norme de redactare ale unui text științific:

- o Eco, Umberto, Popescu, George (trad.), Cum se face o teză de licență. Constanța : Pontica, 2000.
- o Preda, Sorin, Tehnici de redactare în presa scrisă. [Iași] : Polirom, 2006. ISBN: 978-973-46-0285-8
- o Schuwer, Philippe, Lică, Doina (trad.), Tratat practic de editare. Timișoara : Amarcord, 1999. ISBN: 973-9244-65-3

V.25. Tematica și bibliografia pentru postul de inginer sistem (S)IA/5 din cadrul serviciului Informare Științifică, Mediatecă:

Cunoștințe generale de informatizare a bibliotecilor:

- o Alexandru CĂLIN & Angela REPANOVICI, Bazele utilizării calculatoarelor: în inginerie, în biblioteconomie, Brașov, Infomarket, 2000.
- o Gaele, BAQUET, Ghid de informatizare a bibliotecilor mici și mijlocii, Constanța, ExPonto, 2000.
- o – Last One Out Turn Off The Lights: is this the future of American and Canadian Libraries?, Maryland, Scarecrow Press, 2006.

Cunoștințe de securizare a datelor:

- o Alexandru ISAR, Securitatea rețelelor de calculatoare, Timișoara, Politehnica, 2011.
- o Matt Goldner, Winds of Change: Libraries and Cloud Computing. <https://www.oclc.org/content/dam/oclc/events/2011/files/IFLA-winds-of-change-paper.pdf>
- o Florin VANCEA, Detecția atacurilor informatice și a anomaliilor din rețele de calculatoare prin supravegherea caracteristicilor de trafic folosind tehnici de prelucrare a semnalelor; teză de doctorat, Timișoara, Politehnica, 2014.

Cunoștințe cu privire la rețele de calculatoare și managementul cunoașterii:

- o Nicolae TOMA, Rețele de calculatoare: structuri, programe, aplicații, Cluj-Napoca, Risoprint, 2002.
- o Mihai ȘTEFAN, Tehnologii informaționale și de comunicații în managementul cunoașterii, Iași, Performatica, 2011.

V.26. Tematica și bibliografia pentru postul de muncitor calificat I/5 din cadrul serviciului Informare Științifică, Mediatecă:

Tematică:

- Organizarea Bibliotecii Academiei Române
- Modalități de utilizare a unei centrale telefonice digitale
- Utilizarea centralei telefonice în situații de urgență

Bibliografie:

- Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Academiei Române
- Regulamentul intern al Bibliotecii Academiei Române
- Polgar Zsolt Alfred, Telefonie digitală, Cluj-Napoca, Ed. Risoprint, 2006
- Alexandru Marian, Sisteme de telecomunicații, Brașov, Ed. Univ. "Transilvania", 2006

V.27. Tematica și bibliografia pentru postul de consilier juridic (S)IA/4 din cadrul Oficiului Juridic:

Legea nr. 752/2001, privind organizarea și funcționarea Academiei României, cu modificările și completările ulterioare

Statutul Academiei Române, publicat în M. Of. nr. 617/14.09.2009, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 182/2000 privind patrimoniului cultural național mobil, republicată

Legislația referitoare la biblioteci:

Lege bibliotecilor nr. 334/2002, republicată

Lege nr. 111/ 1995 privind depozitul legal de documente, republicată

Lege nr. 53/2003, republicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 345 din 18 mai 2011, Codul muncii

Contractul Colectiv de Muncă unic la nivel instituție nr.428/22.12.2017 și Actul adițional nr. 02/11.12.2018

Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Legea nr. 554/2004 – legea contenciosului administrativ

H. G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor

Lege nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică

Lege nr. 514 din 28 noiembrie 2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic

Codul civil, actualizat și republicat - Cartea a III-a, Titlul VI, Proprietatea publică;

- Cartea a -V-a – Despre obligații

Codul de procedură civilă, actualizat și republicat

Tematică:

- I. Drept civil
 1. Drepturi reale corespunzătoare proprietății publice
 2. Contractul
 3. Răspunderea civilă
 4. Executarea obligațiilor
 5. Prescripția extinctivă
 6. Regimul juridic al proprietății publice

- II. Codul de procedură civilă
 1. Acțiunea civilă (elemente)
 2. Participanții la procesul civil
 3. Procedura contencioasă
- III. Contenciosul administrativ
- IV. Legislația muncii; contractul individual de muncă; timpul de lucru, salarizare, răspunderea disciplinară
- V. Organizarea și funcționarea Academiei Române
- VI. Regimul juridic al achizițiilor publice
- VII. Consilierul juridic; drepturi și obligații
- VIII. Biblioteca Academiei Române - bibliotecă de drept public cu personalitate juridică și statut de bibliotecă națională

DIRECTOR GENERAL

Dr.Lepădatu Nicolae Cornel